

Instrukcja pakowania materiałów egzaminacyjnych po zakończeniu egzaminu z języka polskiego na poziomie podstawowym



1. Podzielić prace (najpierw razem Arkusze 1 i Arkusze 2) na odrębne pakiety zgodnie z *Wykazami zdających* (jeśli w sali pisali zdający z różnymi typami arkuszy).
2. Uporządkować prace według kolejności kodów zdających, umieszczonych na *Wykazie zdających*.
3. Wypełnić *Wykaz zdających*: kolumny H, I, J, K oraz złożyć podpisy w wyznaczonych miejscach.

pieczęć szkoły

Wykaz zdających w sali nr 10

Miejscowość: Kraków
Data i godzina egzaminu: 04.05.2021r. 9:00

Egzamin maturalny, Egzamin maturalny w formule 2015
JĘZYK POLSKI POZIOM PODSTAWOWY
Typ arkusza: 100-standardowy

Nr identyfikacyjny: 126701-2345X

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL/ Nr dokumentu	Kod zdającego	Dostosowanie zasad oceniania	Nieprzeniesienie odpowiedzi na kartę odpowiedzi	Przedłużenie czasu	Potwierdzenie obecności na egzaminie O/N/L/F/P/U	Nr stolika	Unieważnienie art. 44zvp pkt1/pkt2/pkt3	Wymiana arkusza	Podpis zdającego	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
- wydruk z systemu -							- uzupełnia ZN -					
1.			E08	TAK			O	12			<i>J. Kowalski</i>	
2.			E09				O	8			<i>J. Podiois</i>	
3.			E10	TAK			O	11			<i>J. Testowy</i>	
4.			E11				O	3			<i>A. Kowalski</i>	
5.			E12				N	---			---	
6.			E13				O	17			<i>S. Kowalski</i>	
7.			E14				O	5			<i>A. Nowak</i>	
8.			E15				N	---			---	
9.			E16				O	10			<i>A. Podpis</i>	
10.			E17				O	13			<i>Kowalska</i>	
11.			E19				O	4			<i>Nowinski S.</i>	

Przewodniczący zespołu nadzorującego: Imię i nazwisko: Macej Nowakowski Podpis: Nowakowski

Członkowie zespołu nadzorującego: Imię i nazwisko: Podpis: Imię i nazwisko: Podpis:

1. Alicja Majowa Alicja Majowa 3. _____ 4. _____

Rys. 1. Wykaz zdających w sali

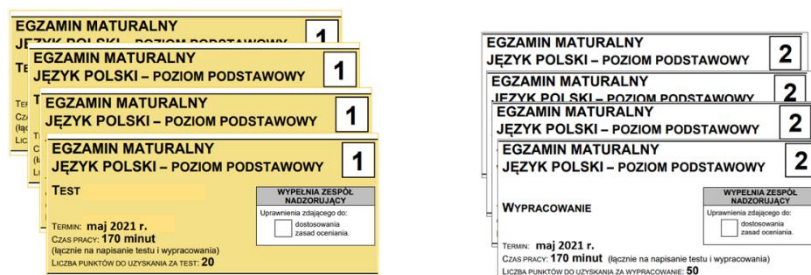
4. Zamalować na arkuszach (Arkusz 1 i Arkusz 2) odpowiednie pole z uprawnieniem zdającego (zgodnie z danymi w kolumnie E na *Wykazie zdających*) do:

- dostosowania zasad oceniania

WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY	
Uprawnienia zdającego do:	
<input type="checkbox"/>	dostosowania zasad oceniania.

W przypadku zdających z dysgrafią zapisać słownie **dysgrafia** na pierwszej stronie arkuszy (Arkusz 1 i Arkusz 2).

5. Podzielić prace w obrębie danego typu na Arkusze 1 i Arkusze 2.



Rys. 2. Sposób podziału prac na Arkusze 1 i Arkusze 2



6. Przeliczyć każdy pakiet z pracami w obrębie danego typu.



7. Upewnić się że liczba Arkuszy 1 jest taka sama jak liczba Arkuszy 2.



8. Opisać zwrotne koperty **osobno** dla Arkuszy 1 i Arkuszy 2 wg wzoru:

<p>Język polski Poziom podstawowy Arkusze 1</p> <p>Kod szkoły 126701-2345X Typ arkusza EPOP-P1-100-2105 Liczba prac 29 Kody zdających A01-A17, A19, A22-A24, B03-B05, C20-C24 Nr sali 10</p>	<p>Język polski Poziom podstawowy Arkusze 2</p> <p>Kod szkoły 126701-2345X Typ arkusza EPOP-P2-100-2105 Liczba prac 29 Kody zdających A01-A17, A19, A22-A24, B03-B05, C20-C24 Nr sali 10</p>
<p>Język polski Poziom podstawowy Arkusze 1</p> <p>Kod szkoły 126701-2345X Typ arkusza EPOP-P1-300-2105 Liczba prac 3 Kody zdających A21, B01, B02 Nr sali 10</p>	<p>Język polski Poziom podstawowy Arkusze 2</p> <p>Kod szkoły 126701-2345X Typ arkusza EPOP-P2-300-2105 Liczba prac 3 Kody zdających A21, B01, B02 Nr sali 10</p>

Rys. 3. Sposób opisu kopert zwrotnych



9. Włożyć do opisanych kopert prace egzaminacyjne, osobno Arkusze 1 i Arkusze 2.



- Kolejność i liczba prac w kopercie zwrotnej musi być zgodna z *Wykazem zdających*, z wyłączeniem zdających, którzy przerwali pracę z arkuszem i/lub którym unieważniono pracę.
- Do zwrotnych kopert **nie należy** pakować wykazu zdających, protokołów i innych dokumentów ujawniających dane szkoły lub zdających.



10. Zakleić koperty z pracami egzaminacyjnymi.



Dodatkowe informacje:

- Opis koperty powinien zawierać wszystkie dane, które są podane we wzorze, **niezależnie** od wyglądu zwrotnej koperty, która będzie dostarczona w przesyłce z materiałami egzaminacyjnymi.
- W przypadku, gdy zabraknie koperty foliowej, prace należy zapakować do papierowej koperty i opisać ją według podanego wzoru (do kopert papierowych należy pakować przede wszystkim arkusze niestandardowe).
- Prac unieważnionych oraz arkuszy zdających, którzy przerwali egzamin z danego przedmiotu z przyczyn losowych lub zdrowotnych **nie należy** pakować do kopert z pracami, które będą oceniane.
- Typ arkusza jest podany na pierwszej stronie arkusza:

